



УТВЕРЖДЕНО
Приказом МУ «УДУ г. Аргун»
от 26.06.2017 № 43-од

ПОЛОЖЕНИЕ

о семейных группах при дошкольных образовательных учреждениях г. Аргун

I. Общие положения

1.1. В настоящем Положении используются следующие понятия:

семейная группа при дошкольном образовательном учреждении – группа детей в возрасте от 1,6 до 6 лет, получающих услуги дошкольного образования в условиях семьи воспитателя (далее – семейная группа при ДООУ);

воспитатель семейной группы при дошкольном образовательном учреждении – лицо, взявшее на себя обязательства по воспитанию, обучению и развитию, а также присмотру, уходу и оздоровлению детей в семейной группе, закреплённой за дошкольным образовательным учреждением (далее – воспитатель семейной группы при ДООУ).

1.2. Создание семейных групп направлено на удовлетворение потребности населения г. Аргун в услугах дошкольного образования.

1.3. Семейные группы при ДООУ организуются в целях:

- обеспечения доступности дошкольного образования;
- повышения занятости населения;
- развития новых форм дошкольного образования с реализацией на практике индивидуального подхода в воспитании ребенка.

1.4. Семейные группы при ДООУ организуются:

- в многодетных семьях, имеющих трех и более детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет;
- в семьях, имеющих одного или двоих детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет при условии набора детей из других семей;
- а так же в иных семьях.

1.5. Семейные группы создаются, реорганизуются, ликвидируются руководителем ДООУ по согласованию с учредителем.

1.6. Семейные группы при ДООУ действуют в соответствии с Законом

Протшнуровано, пронумеровано
и скреплено печатью

Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании».

1.7. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного обучения, предусмотренного статьей п.1,2 ст.17 Закона «Об образовании Российской Федерации».

II. Организация деятельности семейных групп при ДОУ

2.1. Семейные группы при ДОУ создаются в жилом помещении по месту проживания воспитателя семейной группы, соответствующем нормам санитарно-гигиенических и противозидемиологических требований СанПиН 2.4.2.2821-10и правил противопожарной безопасности, предъявляемым к жилым помещениям, а также иным условиям безопасности детей. Жилые помещения для размещения семейной группы находятся в радиусе пешеходной доступности от ДОУ (не более 500 метров).

2.2. Наполняемость групп зависит от возраста детей и их состояния здоровья, которая не должна превышать норму, установленную санитарными правилами. Семейная группа при ДОУ формируется из 3-10 детей дошкольного возраста, в зависимости от жилищных условий, по месту проживания воспитателя семейной группы при ДОУ.

Групповая комната должна быть площадью из расчета не менее 2,5 кв.м. на 1 ребенка в группах для детей младенческого и раннего возраста, не менее 2,0 кв.м. на 1 ребенка в дошкольных группах без учета мебели и ее расстановки. Спальня, площадью из расчета не менее 1,8 кв.м. на 1 ребенка в группах для детей младенческого и раннего возраста, не менее 2,0 кв.м. на 1 ребенка в дошкольных группах, без учета расстояния от наружных стен при расстановке кроватей. (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. №189)

2.3. Режим работы семейной группы определяется уставом ДОУ. Воспитатель группы ведет учет посещаемости детей в установленном порядке.

2.4. Определение ребенка в семейную группу при ДОУ осуществляется с согласия родителей на основании договора между родителями и ДОУ, при котором организуется семейная группа. Воспитанники семейной группы являются воспитанниками ДОУ.

2.5. Содержание образовательного процесса в семейной группе при ДОУ определяется образовательной программой дошкольного образовательного учреждения с учётом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

2.6. Занятия и другие виды деятельности с детьми организуются в домашних

условиях при создании необходимой предметно-развивающей среды, а также в условиях ДООУ с участием педагогов ДООУ в соответствии с графиком, утвержденным руководителем ДООУ, при котором организована семейная группа.

2.7. Ответственность за организацию питания детей возлагается на руководителя ДООУ. Приготовление пищи осуществляется поварами на пищеблоке ДООУ с доставкой ее в специальной таре до места нахождения семейной группы при ДООУ. Ответственность за санитарное состояние при организации питания детей в семейной группе при ДООУ возлагается на воспитателя семейной группы.

2.8. Прогулки детей осуществляются на территории ДООУ или на территории скверов, парков, а так же, прилегающих к заданию дворовых территорий оборудованных детскими площадками.

2.9. Администрация ДООУ оказывает содействие в комплектовании семейной группы при ДООУ мебелью, мягким инвентарем, посудой и прочими предметами первой необходимости, а также обеспечивает воспитателя семейной группы при ДООУ моющими средствами, канцелярскими товарами, игрушками и другими принадлежностями для учебных целей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

2.10. Смена белья производится в прачечной ДООУ.

2.11. Медицинское обслуживание детей семейной группы при ДООУ осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством, медицинским работником муниципального лечебно-профилактического учреждения по месту нахождения семейной группы, а также медицинской сестрой ДООУ, осуществляющей контроль за санитарно-эпидемиологическим благополучием семейной группы при ДООУ. Профилактические осмотры осуществляются в соответствии с порядком, установленным ДООУ.

2.12. В группе семейного воспитания должны обеспечиваться условия, предупреждающие возникновение и распространение инфекционных и паразитарных болезней, в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

2.13. Размер родительской платы за содержание ребёнка в семейной группе при ДООУ определяется в том же размере, который установлен за содержание детей в этом ДООУ.

2.14. Финансирование семейных групп осуществляется в соответствии с порядком, установленным учредителем, за счет средств муниципального бюджета.

2.15. Для организации семейной группы при ДООУ в штатное расписание

данного ДОУ могут вводиться дополнительные штатные единицы, исходя из количества детей в семейной группе при ДОУ.

2.16. Штатные единицы вводятся приказом МУ «Управление дошкольных учреждений г. Аргун» на основании служебной записки руководителя ДОУ и с указанием адреса местонахождения группы, режима работы, количества детей, штатного расписания, порядка оплаты содержания детей.

2.17. Функционирование семейной группы прекращается в случае, если:

- в семейной группе остается менее 3 детей в возрасте от 1,6 до 7 лет;
- по заявлению воспитателя семейной группы;
- по инициативе МУ «Управление дошкольных учреждений г. Аргун», в случае возникновения в семейной группе неблагоприятных условий для содержания, образования и развития детей.

Закрытие семейной группы осуществляется на основании приказа руководителя ДОУ о прекращении функционирования семейной группы по согласованию с учредителем. ДОУ обязано предоставить родителям детей семейной группы места в детском саду.

III. Требования к воспитателю группы семейного воспитания

3.1. На должность воспитателя семейной группы при ДОУ назначается лицо, соответствующее требованиям Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании» и требованиям профессионального стандарта «Педагог».

3.2. Воспитатель семейной группы при ДОУ при приеме на работу проходит медицинское обследование в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Воспитатель семейной группы при ДОУ в своей деятельности руководствуется приказами, распоряжениями и иными указаниями руководителя ДОУ, должностной инструкцией, имеет те же права и обязанности, что и воспитатель ДОУ.

3.4. Воспитатель семейной группы при ДОУ наряду с администрацией ДОУ несет персональную ответственность за жизнь, здоровье, воспитание и обучение каждого ребёнка в соответствии с действующим законодательством.

3.5. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, социального развития, труда и защиты прав потребителей;
- лишенные по суду родительских прав или имеющие ограничение в родительских правах;
- отстраненные от обязанностей опекуна(попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- не имеющие постоянного места жительства.

IV. Порядок открытия семейных групп при ДОУ

4.1. В целях открытия семейных групп при ДОУ на территории Шалинского муниципального района при заместителе главы администрации по социальным вопросам создаётся муниципальная комиссия (далее – Комиссия).

4.2. К основным функциям Комиссии относятся рассмотрение заявлений от кандидатов в воспитатели семейной группы, обследование жилищно-бытовых, социальных, морально-психологических условий семьи кандидата в воспитатели семейной группы и выработка рекомендации об открытии семейной группы при ДОУ.

4.3. Семейная группа при ДОУ открывается при наличии следующих документов:

- письменное заявление кандидата в воспитатели семейной группы;
- справка о составе семьи;
- копия свидетельства о рождении ребёнка (при наличии собственных детей дошкольного возраста);
- акт обследования Комиссией жилищно-бытовых, социальных, морально-психологических условий семьи кандидата в воспитатели семейной группы;
- рекомендация Комиссии об открытии семейной группы при ДОУ.

4.4. Семейная группа при ДОУ создаётся приказом начальника МУ «Управление дошкольных учреждений г. Аргун», воспитатель семейной группы принимается на работу в ДОУ в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации на основе трудового договора.

4.5. МУ «Управление дошкольных учреждений г. Аргун», оказывает методическую и консультативную помощь в организации деятельности

семейных групп при ДОУ.

V. Контроль за деятельностью семейных групп при ДОУ

5.1. Администрация ДОУ, при котором организована семейная группа, осуществляет контроль за её функционированием в соответствии с утвержденным графиком проведения контрольных проверок, а также оказывает методическое и консультативное сопровождение.

5.2. Общее руководство и контроль за деятельностью семейной группы при ДОУ осуществляет МУ «Управление дошкольных учреждений г. Аргун».